종합감사 결과 및 조치계획

(기관명: 중앙노동위원회)

2019. 5.

고 용 노 동 부
감 사 관 실

【순 서】

Ⅰ. 감사실시 개요 ····· 1

1. 감사대상기관 ····· 1

2. 감사범위 ····· 1

3. 감사기간 및 인원 ····· 1

4. 감사중점사항 ····· 1

Ⅱ. 감사대상 현황 ····· 2

Ⅲ. 감사결과 ····· 3

1. 총평 ····· 3

2. 지적사항 총괄 ····· 3

3. 분야별 지적사항 ····· 3

Ⅰ. 감사실시 개요

1. 감사대상기관: 중앙노동위원회

※ 위원장: 박준성('16. 10. 21. 부임)

2. 감사범위: '16. 4. 30. 이후 노동위원회 업무 전반

3. 감사기간 및 인원

○ 기 간: '19. 3. 4. ~ 3. 8.(5일간)

※ 직전 종합감사: '16. 4. 25.~ 4. 29.(5일간)

○ 인 원: 감사담당관 외 5명

4. 감사중점 사항

[일반관리 분야]

○ 직원 복무, 관서운영경비 집행의 적정여부

○ 계약관련 업무의 적정여부

○ 위원회 구성, 사건배정 적정여부

[조정분야]

○ 노동쟁의 조정업무 처리 적정여부

○ 조정불성립 사업장 사후관리 여부

[심판·차별시정·복수노조분야]

○ 심판업무 처리 적정여부

○ 이행강제금 부과·징수, 고발업무의 적정여부

[법무지원과]

○ 소송결과 지노위 등 통보 적정여부

Ⅱ. 감사대상 현황

○ **(관장사무)** 재심판정 및 2이상의 지노위에 걸치는 조정사건, 긴급조정, 교원 및 공무원노동관계 조정을 담당

※ 2019. 2월 현재 근로자위원 50명, 사용자위원 50명, 공익위원 70명

○ **(조정업무)** '18년 접수된 조정사건은 134건으로 '17년보다 **36.7% 증가**

- '18년 처리 119건 중 44건이 조정성립되어 37.0%의 조정성립률을 나타냄

※ 조정사건 접수 현황: '16년 110건 → '17년 98건 → '18년 134건

○ **(심판업무)** 심판사건은 '18년 접수 2,036건 중 1,575건 처리(처리율 77.3%)

- **인정률**(33.4%)은 '17년(35.9%) 보다 **감소, 화해·취하율**(26.3%)은 '17년(25.2%) 보다 **증가**

※ 심판사건 유형('18년): 부당해고(1,715건, 84.2%), 부당노동행위(235건, 11.5%)

○ **(차별시정업무)** 차별시정 사건은 **최근 크게 증가하였고,** '18년 접수된 64건 중 46건 처리(처리율 71.8%)

- 인정 13건, 기각 16건, 각하 5건 등으로 인정률은 38.2%임

※ 차별시정 사건 접수 현황: '16년 39건 → '17년 48건 → '18년 64건

○ **(복수노조업무)** 복수노조 사건은 '18년 107건 접수·처리(인정 70건, 기각 26 등)

※ 유형: 교섭요구공고(62건), 교섭대표결정(27건), 교섭단위분리(18건),

○ **(소송업무)** '18년 재심판정 1,398건 중 소송 제기는 488건

※ '18년 452건 종결, 재심유지율은 86.5%

○ **(직원현황)** 정원 93명 / 현원 89명(충원율 95.7%)

○ **(예산)** '19년 386억원*(일반회계) *지노위 예산 포함

Ⅲ. 감사결과

1. 총 평

○ 복무관리, 계약 및 예산집행 업무 등이 다소 미흡

○ 조정분야는 조정불성립 및 행정지도 사업장에 대한 주기적 노사 교섭상황 파악 등 사후관리가 미흡

○ 심판분야는 이행강제금 부과, 확정된 구제명령 미이행 사업장 고발 업무 등이 미흡

2. 지적사항 총괄

(단위: 건, 천원, 명)

합 계			변상 (인원)	징계 (인원)	시정(금액)			경고·주의 (인원)	개선	권고	통보	고발 (인원)	모범사례 (인원)
총 건수	신분상 조치 인원	재정상 조치 금액			소계	회수·추급	기타						
16	23	60	-	-	7 (60)	1 (60)	6	7 (23)	2	-	-	-	-

3. 분야별 지적사항

1 공무원 근무사항(유연근무제) 관리 소홀(시정)

○ **(위반내용)** 유연근무제를 이용하면서 복무관리시스템에 출·퇴근 시간 미등록(17명)

○ **(조치사항)** 전 직원에 대해 복무관리 교육 실시

2 공무원 근무사항(당직) 관리 소홀(주의)

○ **(위반내용)** 당직 점검결과 부서장 결재 미상신, 당직 대체근무 사전승인 누락 등 당직 관련 업무 소홀(2명)

○ **(조치사항)** 당직 관련 업무를 소홀히 한 행정8급 ○○○ 등 2명 **'주의'**

3 공용차량 관리 · 운영 소홀(주의)

○ **(위반내용)** ‘공용차량 운행일지’를 부서장 결재 미상신(차량 2대)

○ **(조치사항)** 공용차량 관리 업무를 소홀히 한 8급 ○○○ **‘주의’**

4 계약 관련 업무 소홀(시정)

○ **(위반내용)** 직원숙소 임대차 계약 시 예정가격 조서 미작성 등 업무 소홀

○ **(조치사항)** 해당 직원에 대해 계약 관련 교육 실시

* 계약업무를 처음 담당하게 된 점을 감안하여 신분상 조치 생략

5 관서운영경비 집행 부적정(주의)

○ **(위반내용)** 건당 500만원을 초과하는 업무추진비 사용액을 분할하여 관서운영경비(정부구매카드)로 지급 처리

○ **(조치사항)** 예산 집행 업무를 소홀히 한 행정7급 ○○○ **‘주의’**

6 특근매식비 지급 부적정(회수)

○ **(위반내용)** 시간외 근무자에 대하여 특근매식비를 중복 지급(10건)

○ **(조치사항)** 중복 지급한 특근매식비 60,000원 **‘회수’** 조치

7 이행강제금 징수 등 업무 소홀(시정)

○ **(위반내용)** 이행강제금 미납 사업장에 대한 재산조회, 압류조치, 불납결손처분 대상에 대한 결손처분 미실시 등 체납·결손처분 관련 업무 소홀(19건)

○ **(조치사항)** 해당 건에 대하여 체납·결손처분 절차에 따라 조치

8 직원 전보에 따른 후속조치 지연(시정)

○ **(위반내용)** 인사이동 후 부서배치와 관련된 내부 절차(조사관 임명) 지연 처리

○ **(조치사항)** 해당 업무 담당직원에 대해 직무교육 실시

9 노동쟁의 조정사건 업무처리 소홀(주의)

○ **(위반내용)** 조정회의 회의록 노사마루 미등재 등 업무 소홀(77건)

○ **(조치사항)** 5건 이상 소홀히 한 행정5급 ○○○ 등 7명 **'주의'**

10 이행강제금 부과업무 소홀(경고, 주의, 시정)

○ **(위반내용)** 구제명령 이행 여부 확인 및 이행강제금 부과 업무 소홀

① 구제명령 기한이 지나면 이행 여부를 확인하여, 이행강제금 부과 절차를 진행하여야 함에도 31일~99일 지연 확인(6건)

② 이행강제금 부과예고 통보를 하면서 부과예정일 기준 30일에 미달(각 8일)되게 사용자에게 이행강제금 부과 예고(2건)

③ 이행강제금 부과결정을 위한 심판위원회를 4일~42일 지연 소집(54건)

④ 이행강제금을 근로기준법 시행령 별표3 '이행강제금의 부과기준'보다 초과 및 과소 결정(6건)

⑤ 이행강제금 부과기한* 및 부과기준(매년 2회)을 위반하여 이행강제금 부과(2건)

* 직전 부과된 이행강제금 납부고지서에 기재된 납부기한일로부터 6월 이내

○ **(조치사항)** 이행강제금 부과기한을 미준수한 행정6급 ○○○ **'경고'**, 행정6급 ○○○ **'주의'**

- 그 외 이행강제금 업무를 3건 이상 소홀히 한 행정5급 ○○○ 등 7명 **'주의'**

- 부과기한 도과 및 부과횟수를 초과한 이행강제금 부과결정에 대해서는 '관련 규정'에 따라 조치(시정)

※ 이행강제금 부과업무를 소홀히 한 행정5급 ○○○은 '11. 확정된 구제명령 미이행 사업장 고발업무 소홀'과 병합하여 '경고'

11 확정된 구제명령 미이행 사업장 고발업무 소홀(경고, 시정)

○ **(위반내용)** 구제명령이 확정되면 고발을 위한 심판위원회 개최 등 고발절차를 진행하여야 함에도 미진행(1건)

○ **(조치사항)** 확정된 구제명령 미이행 사업장에 대해 고발절차를 진행하지 않은 행정5급 ○○○ **'경고'**, 미고발 1건에 대해 관련 규정에 따라 조치(시정)

12 소송결과 통보 지연(주의)

○ **(위반내용)** 소송제기 여부, 소송 승·패소 및 취하 등 소송결과 지노위 통보 지연(21건)

○ **(조치사항)** 5건 이상 소홀히 한 행정5급 ○○○ 등 2명 **'주의'**